

	PROCESO DE CALIDAD Y MEJORA CONTINUA	Código: FEC0205002
	FORMATO ACTA	Versión: 04
		Página: 1 de 3

Reunión:	Audiencia Pública	Acta N°	1
		Fecha:	Mayo 20 de 2021
Responsable:	Gerente	Hora inicio:	2:00 pm
Lugar	Facebook live	Hora fin:	3:00 pm

PARTICIPANTES			
Nombre	Cargo	Asistió	Causa
Reproducciones en facebook			

ORDEN DEL DÍA	
1	Introducción al evento
2	Presentación de informe
3	Espacio de preguntas

DESARROLLO DE LA REUNIÓN	
1	Introducción al evento La comunicadora realizó apertura de la audiencia explicando la metodología del evento, mediante la presentación de un informe el cual queda disponible en la página de Facebook y la disponibilidad continua en el chat para hacer preguntas a responder al final de la presentación, de igual forma las preguntas que se generen posterior al evento podrán ser recepcionadas por las diferentes redes y se les dará respuesta por el medio solicitado. Se compartió el enlace para evaluación del evento y se solicitó ser diligenciado por los participantes.
2	Presentación de informe Se presentó un informe iniciando con la conceptualización general por parte del gerente, donde menciona algunos de los proyectos dentro de su gestión en el transcurso del año y los programados a futuro. Se presentó la información de producción de servicios con los cambios realizados en la prestación acorde con la situación de pandemia que continuamos viviendo. Se presentó informe sobre las manifestaciones durante el 2020 y la gestión realizada, además de algunas felicitaciones de los usuarios frente a la atención recibida en nuestro hospital. Finalmente se presentó informe de la situación financiera, afectada inicialmente positivamente por los apoyos financieros frente a la situación de pandemia y con un resultado final menos favorable dado por el aumento de costos en la prestación de servicios. (Anexo Informe general).
3	Espacio de preguntas 1. ¿Cómo ha avanzado la construcción de urgencias y cuando es la entrega? La nueva sala de urgencias se tiene prevista para terminarse en el mes de septiembre, dados los retrasos presentados en adquisición de materiales y contratación de personal generado también por la pandemia., Se espera iniciar el funcionamiento de la unidad en octubre. 2. ¿Cómo va la vacunación de covid-19? Se han recibido 15.343 vacunas, de las cuales se aplicó 85% aproximadamente, 13075 dosis, se ha 4848 personas han sido vacunadas con las dos dosis. Se han realizado jornadas de vacunación en ambas sedes del hospital, en la casa del adulto mayor y actualmente en el coliseo

	PROCESO DE CALIDAD Y MEJORA CONTINUA	Código: FEC0205002
	FORMATO ACTA	Versión: 04
		Página: 2 de 3

Iván Ramiro Córdoba. Se invita a la población a acceder a la vacunación dado que se ha tenido respuesta negativa por algunos usuarios ante el miedo frente a la vacuna.

3. ¿En el espacio actual de urgencias que servicio se va a prestar?

El hospital tiene varias prioridades y se está analizando la articulación entre los servicios y la funcionalidad. En el momento funciona urgencias generales, sala ira y uci, una vez liberado el espacio se espera adecuar las UCI con capacidad instalada de 18 unidades, ubicar las urgencias obstétricas y reubicar laboratorio y banco de sangre para integrar con las urgencias nuevas y generar una atención al público más eficiente. Los espacios que se liberen en el segundo piso se pueden aprovechar para aumentar los quirófanos disponibles, además de adecuar otras áreas.

4. ¿Cómo va la ocupación de UCI?

A la fecha se encuentra ocupación de 95%, con espera de 3 personas para ser ubicadas en UCI, con una disponibilidad de una sola unidad.

5. ¿Dónde está el doctor Luis Carlos?

El doctor se encuentra en una reunión en la Secretaria Seccional de Salud gestionando unos recursos, por lo cual no pudo acompañarnos pero estuvo al frente de la planeación del evento todo el tiempo.

6. ¿Hay pruebas de covid?

En el hospital se realiza antígeno y panel respiratorio, se espera tener pcr para la siguiente semana y garantizar oportunidad en la definición de conducta con los usuarios.

7. ¿Cómo se va a mejorar la asignación de citas por teléfono?

Se ha mejorado un poco con la implementación de la telefonía digital, se están realizando pruebas y estrategias para mejorar la asignación destinando horarios y aumento de personal para asignación por teléfono y presencial. Se tienen implementados canales virtuales como correo y formulario de la página web.

8. ¿Se pueden tener más especialistas para disminuir los días de espera para acceder a citas?

Se han tenido dificultades con algunas agendas por la misma situación de covid, se han tenido que trasladar para apoyar la prestación del servicio de UCI. Se contrató personal y se está garantizando agenda acorde a la demanda.

9. ¿Qué proyectos se espera implementar?

- UCI definitiva
- Urgencias obstétricas mejoradas
- Apertura de portería de ambulatorios y reubicación de facturación ambulatorios
- Reubicación de programa familia canguro
- Recuperación del lote del parqueadero

10. ¿Si tengo prepagada puedo solicitar ser atendido en el hospital?

Se ha solicitado a las prepagadas autorizar la atención a pesar de no contar con el hotelaría requerida por las mismas dado el requerimiento de algunos usuarios. Hay una buena posibilidad de que se concrete esta contratación.

	PROCESO DE CALIDAD Y MEJORA CONTINUA	Código: FEC0205002
	FORMATO ACTA	Versión: 04 Página: 3 de 3

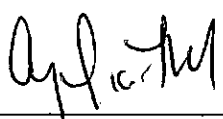
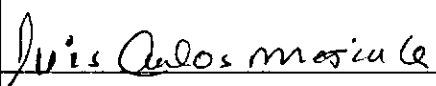
11. ¿Se sigue manejando virtualidad en las citas?

Se están realizando consultas virtuales con el primer nivel, al principio de la pandemia se hizo con algunos especialistas, pero algunas de las EPS ofertan un valor muy por debajo de lo que el hospital puede asumir, por lo cual debió retirarse en el segundo nivel.

Se hizo lectura de las felicitaciones recibidas.

Se recuerda que pueden utilizar las redes, el formulario de pqrsl y formulario de contáctenos para dejar sus aportes. Además de solicitar el diligenciamiento de la evaluación del evento (Consolidado evaluación).

ACCIONES Y TAREAS		
Descripción	Fecha	Responsable
Ninguna		

APROBACIÓN DEL ACTA		
		
Firma de quien Elaboró	Firma del Gerente o Responsable	Fecha Próxima Reunión: